


Управление образования администрации
Сергиево-Посадского муниципального района Московской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»
141300, Московская обл., г. Сергиев Посад, ул. 1-ой Ударной Армии, д. 93
Тел. 8(496)-542-07-40

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Управляющего
Совета
 /Л.Г. Сергеева
Протокол № 21 от 09. 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов школы, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания. Она является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

1.2. В своей деятельности Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом РФ, Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1», настоящим Положением и другими нормативными актами.

2. Порядок избрания комиссии.

2.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений состоит из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и работников организации.

2.2. Общий состав Комиссии не может быть менее семи человек.

2.3. Делегирование в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из числа работников школы осуществляется общим собранием трудового коллектива образовательной организации путем открытого голосования.

2.4. Делегирование в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родительской общественности осуществляется Советом родительской общественности, Управляющим советом образовательной организации.

2.5. Делегирование в состав Комиссии представителей участников образовательных отношений из числа обучающихся 10-11 классов осуществляется Советом самоуправления образовательной организации.

2.6. Утверждение членов Комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по образовательному учреждению. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из своего состава избирает председателя, заместителя и секретаря.

2.7. Срок полномочий Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений составляет 1 год.

2.8. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из организации обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

2.9. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 2.3; 2.4 и 2.5 настоящего Положения.

3. Деятельность комиссии.

3.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в школе, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.2. Заявитель (педагог, сотрудник, родитель или законный представитель, обучающийся) может обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав. Заявления принимаются в письменной форме.

3.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов, если они не являются членами Комиссии.

3.5. Работа Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляется протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и секретарем.

3.6. Решения Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 состава.

3.7. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

3.8. По требованию заявителя решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть выдано ему в письменном виде.

- 3.9. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 3.10. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.
- 3.11. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4. Права и обязанности членов комиссии.

- 4.1. Члены Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 4.2. Члены Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.
- 4.3. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии его с решением или действием администрации, преподавателя, сотрудника школы, учащегося, родителя (законного представителя).
- 4.4. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения конфликта при согласии конфликтующих сторон.
- 4.5. Рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав участников образовательного процесса.

5. Делопроизводство комиссии.

- 5.1. Заседания Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляются протоколом, который хранится в школе в течение трёх лет.
- 5.2. Данное Положение принимается на общем собрании коллектива и согласовывается с Управляющим советом школы, срок его действия не устанавливается.