



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

пр. Красной Армии, 169, Сергиев Посад,
Московская область, 141310

Тел.: (495) 995-30-20, (496) 551-51-00
Факс: (496) 551-51-93
E-mail: adm@sergiev-reg.ru, sergiev-reg.ru

05.04 2016 г. № 92/13-09
На № _____ от _____

Г МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 1»
141300, Московская область,
г. Сергиев Посад, ул. 1-ой Ударной
Армии, дом 93

УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении плановой проверки

В соответствии с Планом проведения контрольных мероприятий органом, уполномоченным на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренного Бюджетным Кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в I полугодии 2016 года, Порядком осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, утвержденным постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от 11.12.2015 № 1887-ПП, отделом контроля муниципальных финансов и сферы закупок администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, проводится выездная плановая проверка соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, регулирующих указанные правоотношения, объектом контроля - Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 1», в рамках контроля, предусмотренного статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и частью 9 статьи 99 Федерального закона от 04.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

- Проверяемый период: 2015г.;
- Срок проведения контрольного мероприятия: с 11.04.2016 г. по 22.04.2016 г.;
- Срок, в течение которого оформляется результат проведения контрольного мероприятия: с 25.04.2016 г. по 05.05.2016 г.

Во время проведения контрольного мероприятия, объект контроля, его руководитель, иные должностные лица или уполномоченные представители обязаны:

- Не препятствовать проведению контрольного мероприятия, в том числе обеспечивать право беспрепятственного доступа должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, на территорию, в помещения с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.
- Представлять проверке необходимые документы и сведения.

- Обеспечивать необходимые условия для работы должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, в том числе предоставлять отдельные помещения для работы, оргтехнику, средства связи (за исключением мобильной связи).
- Объект контроля, его руководитель, иные должностные лица или уполномоченные представители, необоснованно препятствующие проведению контрольных мероприятий, уклоняющиеся от их проведения и (или) представления информации, документов (их копий) и (или) материалов, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение: План проведения контрольных мероприятий органом, уполномоченным на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренного Бюджетным Кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 04.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в I полугодии 2016 года (копия) – на 2 листах.

Начальник отдела контроля муниципальных финансов и сферы закупок администрации Сергиево-Посадского муниципального района

Горшкова Д.Ю.

8 496 551 33 46