

Управление образования администрации
Сергиево-Посадского муниципального района Московской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»
141300, г. Сергиев Посад, ул. 1-ой Ударной Армии, д. 93
Тел. 8(496)-542-07-40



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа
№1»
/ С.В. Егорова
Приказ № 11 от 17.01.2017 г.

**Порядок приема граждан
на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

1. Настоящий Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» (далее – Учреждение) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

2. Цель настоящего Порядка – обеспечение прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в части приема граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения.

3. Учреждение обеспечивает прием детей имеющих право на получение образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной за муниципальным общеобразовательным учреждением постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района, которое издается ежегодно не позднее 1 февраля.

4. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц, учреждение не позднее 10 дней с момента издания постановления Главы Сергиево-Посадского муниципального района о закреплении территории за муниципальными общеобразовательными учреждениями, размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

5. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их родителей (законных представителей).

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

6. Прием заявлений в первый класс начинается 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года для граждан, которые проживают на закрепленной за муниципальным общеобразовательным учреждением территории.

Для удобства родителей (законных представителей) учреждение вправе установить график приема документов.

7. В первые классы принимаются дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) Управление образования, с учетом фактических обстоятельств, вправе разрешить прием детей в общеобразовательное учреждение для обучения в более раннем или более старшем возрасте.

8. Прием детей в первые классы на конкурсной основе не допускается. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

9. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети Интернет общеобразовательного учреждения.

Для приема в общеобразовательное учреждение родители (законные представители) ребенка предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя,

- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в общеобразовательном учреждении на время обучения ребенка.

10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

11. Зачисление оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

12. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

13. Лицам, не проживающим на закрепленной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. Свободными считаются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек.

14. При приеме на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие льготное право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области, а также

- дети из семей, родные братья и сестры которых являются обучающимися данного учреждения, за исключением случаев несоответствия профиля учреждения состоянию здоровья поступающего в него ребенка,

- дети педагогических и иных работников государственных (муниципальных) образовательных учреждений системы образования Московской области.

Лица, относящиеся к льготной категории граждан, дополнительно предоставляют документы, подтверждающие наличие льгот.

15. Комплектование первых классов в муниципальном общеобразовательном учреждении определяется потребностью населения микрорайона с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и муниципальным заданием муниципального общеобразовательного учреждения.

16. Документы, предоставленные родителями (законными представителями), регистрируются в секретариате учреждения в журнале приема заявлений. После регистрации заявления заявителю выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в общеобразовательное учреждение, о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица общеобразовательного учреждения, ответственного за прием документов, печатью общеобразовательного учреждения.

17. На каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательное учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

18. При приеме детей учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

19. В 10-е классы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» принимаются обучающиеся, успешно освоившие в текущем учебном году программу основного общего образования и получившие аттестат об основном общем образовании. Прием заявлений в 10 класс начинается после получения обучающимися документа государственного образца об основном общем образовании.

20. Количество 10-х классов, открываемых в учреждении в новом учебном году, должно обеспечить прием всех выпускников данного муниципального общеобразовательного учреждения, освоивших программу основного общего образования и желающих получить среднее общее образование.

21. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение в учреждение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с

согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

22. Зачисление граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения в заявительном порядке возможно в течение всего учебного года на свободные места.

23. Прием граждан на любой уровень общего образования на конкурсной основе не допускается.

24. С целью обязательного ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

25. Прием и обучение детей на всех уровнях общего образования в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» осуществляются бесплатно.

26. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, лица, признанные беженцами (вынужденными переселенцами), и прибывшие с ними члены семьи, имеют право на зачисление детей в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Иные вопросы, касающиеся приема граждан в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» не урегулированные и не предусмотренные настоящим Порядком, конфликтные ситуации по вопросам приема граждан разрешаются Управлением образования администрации Сергиево-Посадского муниципального района (г. Сергиев Посад, проспект Красной Армии, д. 203-в, т. 8(496) 547-38-00).