


Согласовано

Председатель  
профсоюзного комитета

 Л.А. Ванакова  
« 21 » Января 2019г.

Утверждаю



Директор МБОУ «Средняя  
общеобразовательная  
школа № 1  
С.В. Егорова  
« 21 » Января 2019г.

## РЕГЛАМЕНТ

### работы сотрудников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» с персональными данными

#### 1. Общие положения

Данный регламент составлен в соответствии с ФЗ-152 от 27.07.2006 г. «О персональных данных», устанавливает требования к обеспечению безопасности персональных данных при различных видах обработки.

Обработка персональных данных в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №1» (далее школа) может осуществлять только в функциональных и образовательных целях.

Работы по обеспечению безопасности персональных данных осуществляются в целях, определенных условиями включения в реестр операторов по обработке персональных данных. Безопасность персональных данных достигается путем исключения несанкционированного в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий.

Приказом директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» определяется перечень пользователей, осуществляющих от имени Оператора (школы) хранение, обработку и передачу персональных данных, пользователи уведомляются об ответственности за нарушение данного регламента, об особенностях и правилах такого рода обработки. Типовые формы, содержащие персональные данные, должны включать сведения о цели обработки персональных данных, информацию об Операторе (школы).

Организуется раздельное хранение персональных данных на отдельных материальных носителях. Для защиты персональных данных, подвергаемых автоматизированной обработке, предусматривается разграничение прав пользователей, шифрование и запароливание информации, используются программные средства предотвращения несанкционированной утечки информации. Для защиты мест хранения персональных данных, воспрепятствования незаконному проникновению в помещения, где хранятся персональные данные, усиливаются средства защиты помещений.

При обращении физических и юридических лиц за персональными данными сотрудников и(или) учащихся и их родителей факт обращения и характер запроса фиксируется в регистрационном журнале установленной формы.

Ответственность за ненадлежащую подготовку информации, ее несанкционированную передачу несет должностное лица, результатом деятельности которого явились нарушения.

#### 2. Порядок работы пользователей с персональными данными

Пользователи обязаны:

- Строго соблюдать правила и инструкции по работе с персональными данными;
- Не допускать несанкционированное распространение персональных данных;

Хранить предназначенные для обработки персональные данные на отдельных материальных носителях в соответствии с целями обработки;

Своевременно обновлять персональные данные при их изменении или дополнении;

Фиксировать факты передачи персональных данных в регистрационном журнале установленного образца;

Уведомлять о случаях несанкционированной передачи персональных данных администрацию школы.

При необходимости блокировки или уничтожения персональных данных совершать действия только в отношении подлежащих уничтожению или блокировке данных, обеспечивая защиту иной информации;

При обнаружении нарушений порядка предоставления персональных данных уполномоченное лица незамедлительно приостанавливает предоставление персональных данных пользователям до выяснения причин нарушения и устранения этих причин;

### **3. Пользователям запрещено:**


Участвовать в передаче персональных данных, не определенной функциональными обязанностями и (или) запрещенной к передаче.

Пересылать по произвольным адресам не затребованную потребителями информацию, а также информацию, передача которой согласно положению о защите персональных данных не регламентирована;

Искажать персональные данные при фиксации, передаче или копировании;

Использовать персональные данные сотрудников и (или) учащихся, их законных представителей в целях, не предусмотренных должностными обязанностями.

Зам. директора школы  
по безопасности

 Жуковский С.Н.