Управление образования администрации
Сергиево-Посадского городского округа Московской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»
141300, Московская обл., г. Сергиев Посад, ул. 1-ой Ударной Армии, д. 93
Тел. 8(496)-542-07-40

СОГЛАСОВАНО:
с Управляющим советом
Протокол № 3 от 31.01.2020г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ№1
С.В.Егорова
Приказ №25/1 от 31.01.2020г

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1"
Дата: 2023.06.21 15:39:05 +03'00'

Положение
о комиссии общественного контроля организации и качества питания обучающихся

1.Общие положения.

1.1. Положение о комиссии общественного контроля организации и качества питания обучающихся разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, ст. 37. и руководствуется в своей деятельности нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, приказами и распоряжениями органов управления образования Сергиево-Посадского городского округа, Уставом и локальными актами МБОУ СОШ № 1.

1.2. Общественная Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (далее «Комиссия») осуществляет свою деятельность в соответствии законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.3. Комиссия создаётся в МБОУ СОШ № 1 для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

1.4. Комиссия является постоянно действующим органом для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.5. В состав Комиссии могут входить представители администрации образовательной организации, члены родительской общественности школы, обучающиеся, медицинский работник. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.6. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований СанПиН.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.

3. Основные направления деятельности комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

3.2. Комиссия оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся.

3.3. Комиссия в процессе проверки контролирует:

- организацию приема пищи учащимися, соблюдение порядка в столовой;
- соблюдение графика работы столовой;
- соответствие ежедневного меню утвержденному примерному 10-ти дневному меню по набору блюд, требованиям СанПиН по составу и выходу блюд, соответствие веса порций меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд;
- отсутствие в дополнительном меню запрещенных к реализации в детских организациях продуктов;
- санитарное состояние обеденного зала и пищеблока;
- соблюдение культуры обслуживания обучающихся;
- соблюдение режима и культуры питания;
- организация питьевого режима;
- состояние мебели в обеденном зале, наличие в достаточном количестве посуды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

3.4. Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.

3.5. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания учащихся.

3.6. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

4. Права и обязанности комиссии

4.1. Контролировать раздачу блюд и прием пищи в обеденном зале, наблюдать за производственными процессами из обеденного зала через линию раздачи во время работы пищеблока.

4.2. Дегустировать блюдо в пределах дегустационной порции и определять качество пищи. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в школе.

4.3.За счет собственных средств приобрести любое блюдо из представленного ассортимента.

4.4. Задавать вопросы и получать ответы от ответственного за питание, заведующего производством, представителя администрации образовательной организации.

4.4. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания обучающихся в школе.

4.5. Члены комиссии не имеют права:

- проходить в зону приготовления пищи, не являясь членом бракеражной комиссии;
- отвлекать учащихся от приема пищи;
- препятствовать работе персонала школы и организатора питания;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного директором школы.

5. Ответственность членов Комиссии

5.1. Комиссия несет ответственность за принятие решений по вопросам, предусмотренным настоящим Положением, и в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

6. Документация Комиссии

6.1. Результаты проверки комиссия фиксирует в журнале Родительского контроля за организацией питания.

6.2. Ответственный за питание организует работу с выявленными нарушениями, отраженными в журнале Родительского контроля за организацией питания, принимает меры по устранению выявленных замечаний и нарушений.