

Управление образования администрации  
Сергиево-Посадского городского округа Московской области  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа №1»**

юридический адрес: 141300, Московская область

г. Сергиев Посад, ул. 1-ой Ударной Армии, д. 93

Тел. факс 8(496)-542-07-40

e-mail: sepo\_mbou\_1@mosreg.ru

**фактический адрес:** 141300, Московская область

г. Сергиев Посад, ул. 1-ой Ударной Армии, д. 93

**структурное подразделение:** 141309, Московская область

г. Сергиев Посад, ул. Н. Громова, д.1

**структурное подразделение:** 141337, Московская область

Сергиево-Посадский городской округ, с. Мишутино, д.6А

**структурное подразделение** (дошкольное отделение): 141337, Московская область

Сергиево-Посадский городской округ, с. Мишутино, д.12А

**структурное подразделение** (дошкольное отделение): 141310, Московская область

г. Сергиев Посад, Зеленый переулок, д.25А

**структурное подразделение** (дошкольное отделение): 141310, Московская область

г. Сергиев Посад, ул. Валовая, д.23

**ПРИКАЗ**

№ 93-о

01.09.2023

«Об организации общественного контроля  
за организацией и качеством  
питания обучающихся»

С целью реализации проекта «Родительский контроль» осуществления контроля родителей (законных представителей) за организацией питания обучающихся, контроля качества приготовленных блюд в соответствии с утвержденным 10-ти дневным меню,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Включить представителей родительской общественности в состав бракеражной комиссии с привлечением в качестве соисполнителей к работе по осуществлению мероприятий производственного контроля в части организации и обеспечения обучающихся качественным питанием.
2. В соответствии с графиком посещения представителей родительской общественности с 04.09.2023г. организовать ежедневный контроль представителями родительской общественности:
  - за соответствием ежедневного меню примерному 10-ти дневному меню по набору блюд, требованиям СанПиН по составу и выходу блюд, соответствием веса порций меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд;
  - за отсутствием в дополнительном меню запрещенных к реализации в детских организациях продуктов;
  - за соблюдением культуры обслуживания обучающихся;
  - за санитарным состоянием обеденного зала и пищеблока;

- за соблюдением режима и культуры питания;
- за организацией питьевого режима.

3. Ответственным за организацию питания обучающихся по основному зданию – социальному педагогу Андреевой Н. В., структурное подразделение (ул.Н.Громова, д.1)- социальному педагогу Наумовой И.А., структурное подразделение (с.Мишутино,д.ба)-социальному педагогу Евдокимовой Н. В., дошкольное отделение (Зеленый переулок, д.25а) -руководителю структурного подразделения Лопатиной Т.А., дошкольное отделение (с.Мишутино, д.12а) - руководителю структурного подразделения Никуловой Н.В.:

- проводить организационные мероприятия по осуществлению общественного контроля родителей (законных представителей);
- организовывать дегустацию блюд родителями (законными представителями) в пределах дегустационной порции;
- информировать представителей общественного контроля по интересующим их вопросам, связанных с организацией питания в МБОУ СОШ №1;
- контролировать заполнение журнала Родительского контроля за организацией школьного питания;
- систематически анализировать материалы по организации и качеству питания, внедрению новых форм и методов обслуживания, новых технологий.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор школы

Для документов

С приказом ознакомлена

С.В.Егорова

Н.В.Андреева  
И.А.Наумова  
Н.А.Евдокимова  
Т.А. Лопатина  
Н.В. Никулова