

АКТ № 2

о результатах проведения плановой проверки соблюдения трудового законодательства и
иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в
муниципальном бюджетном образовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 1»

г. Сергиев Посад

21 марта 2022 год

На основании постановления главы Сергиево-Посадского городского округа от 22.02.2022 №77-ПГ «О проведении плановой проверки в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1», администрацией Сергиево Посадского городского округа проведена плановая проверка соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 1» (далее – МБОУ «СОШ № 1»).

Выездная и документарная проверка проводилась с 09.03.2022 по 21.03.2022 уполномоченным должностным лицом консультантом отдела муниципальной службы и кадров администрации Сергиево-Посадского городского округа Тамахиной А.В.

При проведении выездной проверки присутствовали:

- Егорова С.В. – директор школы;
- Жуковский С.Н. - заместитель директора по безопасности.

Место проведения выездной проверки: Московская обл., г. Сергиев Посад, ул. 1-ой Ударной Армии, д. 93.

Место проведения документарной проверки: Московская область, г. Сергиев Посад, проспект Красной Армии, 169, к. 400.

В ходе проверки выявлены следующие нарушения:

№ п/п	Выявленные нарушения	Мероприятия по устранению выявленных нарушений и сроки их устранения
1.	В трудовые договора работников МБОУ «СОШ №1» не включены условия труда на рабочем месте по итогам проведенной специальной оценки условий труда. (статья 57 ТК РФ)	Заклучить дополнительные соглашения к трудовым договорам работников с указанием условий труда на рабочем месте, согласно, проведенной специальной оценки условий труда. 21.04.2022
2.	Работники не извещаются под роспись о времени начала ежегодного отпуска. (часть 3 статьи 123 ТК РФ)	Извещать работников под роспись о времени начала ежегодного отпуска не позднее, чем за две недели. Для учета в дальнейшей работе.
3.	Правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ «СОШ № 1» не установлено время начала и окончания работы для административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала.	Внести дополнение в Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ «СОШ № 1». Для учета в дальнейшей работе.

	(статья 100 ТК РФ)	
4.	Перевод на другую работу Жуковского С.Н. оформлен не надлежащим образом. (статья 72 ТК РФ)	Изменение определенных сторонами условий трудового договора, в том числе перевод на другую работу допускается только по соглашению сторон трудового договора. Соглашение об изменении определенных сторонами условий трудового договора заключается в письменной форме. Заклучить дополнительное соглашение к трудовому договору Жуковского С.Н. 21.04.2022
5.	Содержание приказов о приеме на работу работников Карпичевой Е.М., Ильинской Л.Н., Пустельник А.А. не соответствует условиям заключенных трудовых договоров (оплата труда). (часть 1 статьи 68 ТК РФ)	Привести в соответствие трудовые договора и приказы о приеме на работу. 21.04.2022
6.	При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель не ознакомил работников под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором. (часть 3 статьи 68 ТК РФ).	При приеме на работу (до подписания трудового договора) ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором. Для учета в дальнейшей работе

Отчет об устранении выявленных нарушений и копии документов, подтверждающие их устранение необходимо **представить 21.04.2022** по адресу: г. Сергиев Посад, проспект Красной Армии, 169, к. 400, тел. 8(496)551-51-80.

_____/ А.В. Тамахина /
(подпись должностного лица проводившего проверку)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта

получил(а): Бисеров Е.В. директор МСБФУ совм. 1

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя подведомственного учреждения или уполномоченного им должностного лица)

«21» апреля 2022 Е.В.
(подпись)